

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Московский государственный лингвистический университет»
(ФГБОУ ВО МГЛУ)
Federal State Budgetary Educational Institution of Higher Education
«Moscow State Linguistic University»
(MSLU)

УТВЕРЖДАЮ

Директор института гуманитарных и
прикладных наук



Ч.Б. Далецкий

«21» марта 2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА Б2.О.01(У) УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
(НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА (ПОЛУЧЕНИЕ
ПЕРВИЧНЫХ НАВЫКОВ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ
РАБОТЫ))**

Направление подготовки
37.03.01 Психология

Направленность (профиль) образовательной программы
Психология личности и социального взаимодействия

Квалификация – Бакалавр

Форма обучения – очная

Москва 2023

Рабочая программа учебной практики (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 37.03.01 Психология, утвержденного приказом Минобрнауки России от 29 июля 2020 г. № 839 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 37.03.01 Психология».

| | |
|-------------------------|--|
| Разработчик: | Троицкая Елена Авенировна, кандидат психологических наук, доцент, доцент кафедры психологии и педагогической антропологии |
| Ответственный редактор: | Яроцкая Людмила Владимировна, доктор педагогических наук, доцент, зав. кафедрой психологии и педагогической антропологии |
| Рецензент: | Панова Т.В., директор Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения города Москвы «Колледж малого бизнеса № 4» |
| Рецензент: | Ложечкин Н.Н., директор Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения города Москвы «Школа № 867» |

Рабочая программа учебной практики (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) рассмотрена и одобрена на заседании кафедры психологии и педагогической антропологии «22» февраля 2023 г., протокол № 07.

1. Назначение рабочей программы практики

Рабочая программа учебной практики (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) (далее – практика) регламентирует содержание, организацию, порядок проведения практики и порядок отчетности обучающихся.

Практика является составной частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования (далее – образовательная программа; ОПОП ВО) и представляет собой одну из форм организации учебного процесса, нацеленную на формирование компетенций, установленных в общей характеристике ОПОП ВО, и заключающуюся в практической подготовке обучающихся. Практика содействует закреплению теоретических знаний и формирования умений, являющихся составляющим соответствующих компетенций, а также способствует установлению необходимых деловых контактов Университета с предприятиями, организациями и учреждениями.

Учебная практика (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) является обязательной и представляет собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся. В период прохождения практики в целях формирования компетенций у обучающихся развиваются практические навыки работы по направлению подготовки, умения принимать самостоятельные решения на конкретных участках работы в реальных условиях, целостное представление о содержании, видах и формах профессиональной деятельности.

2. Цель и задачи практики

2.1. Целью учебной практики (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) является подготовка обучающихся к профессиональной деятельности в области 03 Социальное обслуживание (в сферах: психологического сопровождения представителей социально уязвимых слоев населения; консультативной помощи работникам социальных служб, социальной помощи семье и замещающим семьям; оказание психологической помощи отдельным лицам (клиентам), лицам, попавшим в трудную жизненную ситуацию; просвещения и повышения психологической культуры населения); 07 Административно-управленческая и офисная деятельность (в сфере информационно-аналитического обеспечения и оперативного управления персоналом организации любой организационно-правовой формы и в любых видах экономической деятельности), и к решению задач профессиональной деятельности научно-исследовательского типа, путем ознакомления с основными особенностями психологических исследований, ознакомления со способами практического применения теоретических знаний в области психологии, получения первичных навыков организации и проведения психологических исследований.

2.2. Задачи, решаемые в ходе практики:

- ознакомление с научно-исследовательской деятельностью путем посещения исследовательских центров, оснащенных современным оборудованием, используемым в практике психологических исследований;
- участие в проведении психологических исследований на основе профессиональных знаний и применения психологических технологий, позволяющих осуществлять решение типовых задач в различных научных и научно-практических областях психологии;
- овладение навыками осуществления поиска, критического анализа и синтеза информации, применения системного подхода для решения поставленных задач;
- овладение навыками определения круга задач в рамках поставленной цели и выбора оптимальных способов их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;
- овладение практическими навыками применения методов сбора, анализа и интерпретации эмпирических данных в соответствии с поставленной задачей, навыками оценки достоверности эмпирических данных и обоснования выводов научных исследований
- овладение навыками разработки рекомендаций по организации психологического сопровождения реабилитации/ абилитации лиц трудоспособного возраста на основе проведенного исследования.

3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

| Категория компетенций | Код и наименование компетенции (ПС и ТФ при наличии) | Индикаторы компетенции | Дескрипторы индикаторов |
|----------------------------------|---|---|--|
| Системное и критическое мышление | УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (ПС 03.007, ТФ А/02.6; ПС 07.003, ТФ С/01.6) | И.УК.1.1 Изучает основные методы научных исследований, особенности методологии концептуальных подходов к пониманию природы информации как научной и философской категории | Д.УК.1.1.1 – определяет, интерпретирует и ранжирует информацию, требуемую для решения поставленной задачи; Д.УК.1.1.2 – осуществляет поиск информации для решения, поставленной задачи по различным типам запросов |
| | | И.УК.1.2 Способен критически подходить к изучению различных видов источников | Д.УК.1.2.1 – при обработке информации на базовом уровне отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок, формирует собственные мнения и суждения, аргументирует свои выводы и точку зрения; Д.УК.1.2.2 – осуществляет поиск, критический анализ и |

| | | | |
|----------------------------------|---|---|---|
| | | информации. | синтез информации на базовом уровне |
| | | И.УК.1.3 Способен проводить анализ и синтез информации, связанной с проблемами современного общества, а также природой и технологиями формирования основ личностного мировоззрения. | Д.УК.1.3.1 – анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие; Д.УК.1.3.2 – готовит или участвует в подготовке соответствующих аналитических документов (при необходимости) |
| | | И.УК.1.4 Способен сопоставлять различные точки зрения на многообразие явлений и событий, аргументировано обосновывать своё мнение. | Д.УК.1.4.1 – рассматривает и предлагает возможные варианты решения поставленной задачи, оценивая их достоинства и недостатки; Д.УК.1.4.2 – при обработке информации дифференцирует контексты и критически оценивает содержащуюся в них информацию |
| Разработка и реализация проектов | УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (ПС 03.007, ТФ А/02.6) | И.УК.2.1 Определяет границы своей профессиональной компетенции исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений | Д.УК.2.1.1 – знает область своей профессиональной деятельности, типовые профессиональные задачи, действующие правовые нормы, регулирующие психологическую деятельность в РФ; Д.УК.2.1.2 – умеет определять круг задач в рамках поставленной цели, исходя из действующих правовых норм; Д.УК.2.1.3 – владеет навыками определения приоритетности задач, их системного решения с учетом имеющихся ресурсов и ограничений |
| | | И.УК.2.2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения | Д.УК.2.2.1 – знает возможные варианты решения стандартных профессиональных задач исходя из действующих правовых норм; Д.УК.2.2.2 – умеет планировать решение профессиональных задач в зоне своей ответственности с учетом имеющихся ресурсов и ограничений; Д.УК.2.2.3 – владеет способами оценки запланированных действий с точки зрения их соответствия цели |
| | | И.УК.2.3 Реализует, оценивает и контролирует выполнение поставленных задач | Д.УК.2.3.1 – знает методы оценки и контроля, используемые в процессе решения поставленных задач, нормы этического кодекса психолога; Д.УК.2.3.2 – умеет выполнять задачи в зоне своей ответственности в соответствии с этическими нормами и запланированным результатом; Д.УК.2.3.3 – владеет навыками оценки, контроля и коррекции (при необходимости) способов решения задач в соответствии с поставленной целью |
| Научное исследование и оценка | ОПК-2 Способен применять методы сбора, анализа и интерпретации эмпирических данных в соответствии с поставленной задачей, | И.ОПК.2.1 Способен к проведению стандартного прикладного исследования в определённой области психологии | Д.ОПК.2.1.1 – знает общие принципы построения психологического исследования, измерения, эксперимента в психологии; свойства измерительных шкал, приемы измерений, методы статистической обработки и анализа полученных данных. Д.ОПК.2.1.2 – способен использовать методы эксперимента, беседы и наблюдения при проведении психологического исследования; правильно применять процедуры шкалирования и первичной математической обработки данных для последующего анализа интерпретации. |

| | | | |
|--|---|---|---|
| | оценивать достоверность эмпирических данных и обоснованность выводов научных исследований (ПС 03.007, ТФ А/02.6) | | Д.ОПК.2.1.3 – владеет навыками организации, планирования, проведения эмпирического исследования, обработки и анализа результатов, формулирования выводов исследования; навыками интерпретации полученных данных в исследовательской и практической работе. |
| | | И.ОПК.2.2 Готов к реализации базовых процедур исследования и анализа проблем человека в его социализации, профессиональной и образовательной деятельности, исследование особенностей функционирования людей с ограниченными возможностями, в том числе и при различных заболеваниях | Д.ОПК.2.2.1 – знает основные методы исследования социализации личности в различных сферах жизнедеятельности; процедуры анализа возможностей адаптации и особых потребностей людей с ограниченными возможностями здоровья в ситуациях обучения, трудовой деятельности, социализации; Д.ОПК.2.2.2 – умеет конструировать диагностический процесс с учетом условий, индивидуальных особенностей и психического статуса человека; составлять диагностические комплексы для выявления особых потребностей и проблем в различных видах профессиональной и учебной деятельности; Д.ОПК.2.2.3 – владеет навыками интерпретации разного рода данных (анамнестических, феноменологических, психометрических). |
| Комплексное обеспечение социальной реабилитации и абилитации | ПК-1 Способен участвовать в психологическом сопровождении реабилитации/абилитации лиц трудоспособного возраста (ПС 03.007, ТФ А/02.6) | И.ПК.1.1 Способен к диагностике и оценке условий, которые ухудшают или могут ухудшить жизненную ситуацию лиц трудоспособного возраста | Д.ПК.1.1.1 – знает методы и процедуры диагностики и оценки условий жизнедеятельности лиц трудоспособного возраста; Д.ПК.1.1.3 – владеет навыками оценки условий жизнедеятельности лиц, находящихся в процессе реабилитации/абилитации, рассматривает возможности изменения условий жизнедеятельности, ухудшающих процесс реабилитации/абилитации |
| | | И.ПК.1.2 Способен к определению целей и задач социальной реабилитации / абилитации лиц трудоспособного возраста | Д.ПК.1.2.1 – знает основы диагностики лиц, имеющих ограничения жизнедеятельности; Д.ПК.1.2.2 – умеет подбирать методы диагностики для исследования отношения лиц трудоспособного возраста к своему состоянию, трудовой занятости, лечению, качеству жизни, характеру и способам решения проблем |
| | | И.ПК.1.3 Способен участвовать в социальной реабилитации/абилитации лиц трудоспособного возраста | Д.ПК.1.3.6 – умеет разрабатывать рекомендации по организации психологического сопровождения реабилитации/абилитации лиц трудоспособного возраста на основе проведенного исследования |

4. Место практики в структуре образовательной программы

В структуре ОПОП ВО Учебная практика (научно-исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) относится к Блоку 2 – «Практика» обязательной части учебного плана, проводится на 1 и 2 курсах обучения во 2, 3 и 4 семестрах.

5. Общая трудоемкость практики

В соответствии с учебным планом общий объем Учебной практики (научно-

исследовательская работа (получение первичных навыков научно-исследовательской работы)) составляет 6 зачетных единиц. Продолжительность – 216 академических часов. Практика рассредоточенная. Во втором семестре 72 часа (2 зачетных единицы), в третьем семестре – 72 часа (2 зачетных единицы), в четвертом семестре – 72 часа (2 зачетных единицы).

6. Структура и содержание практики

| № п п | Разделы (этапы) практики | Содержание раздела (этапа) практики | Контактная работа обучающихся с преподавателем | Самостоятельная работа | Всего |
|-------|---|---|--|------------------------|----------|
| 1 | <i>Организационно-подготовительный</i> | <ul style="list-style-type: none"> - ознакомиться с содержанием программы практики; - принять участие в курсовом собрании-инструктаже по организационно-методическим вопросам, связанным с прохождением практики, получить необходимые учебно-методические документы и материалы; - согласовать с руководителем практики индивидуальное задание на период прохождения практики. | – | 16 часов | 16 часов |
| 2 | <i>Содержательный (этап непосредственно практики)</i> | <ul style="list-style-type: none"> - выполнение практических заданий с диагностикой познавательных процессов и индивидуально-психологических характеристик личности, проведение различных видов классических психологических исследований (2 семестр); - выбор темы исследования, подбор и анализ научных источников, формулирование цели и задач исследования; - написание теоретического обзора по выбранной теме (3 семестр); - проведение научных психологических исследований (4 семестр); - определение перспектив дальнейшего исследования по теме (4 семестр). | – | 172 часа | 172 часа |
| 3 | <i>Завершающий - отчетный</i> | <ul style="list-style-type: none"> - составить отчет о прохождении практики; - подготовить дневник прохождения практики, учебно-методические материалы; - представить все документы руководителю практики от | – | 28 часов | 28 часов |

| | | | | |
|-------------------------------|----------|---|-----------|-----------------------|
| | кафедры. | | | |
| Итого (часы/зачетные единицы) | | – | 216 часов | 216 часов / 6 з.е. |

7. Организация практики

7.1. Способы и формы проведения практики: стационарная, дискретная.

Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

7.2. Профильными организациями для проведения практики являются:

- Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение города Москвы «Школа № 1793 имени Героя Советского Союза А.К. Новикова», договор № 262/2020 от 29.01.2020
- Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение города Москвы «Школа № 1601 имени Героя Советского Союза Е.К. Лютикова», договор № 285/2020 от 12.03.2020
- Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение города Москвы «Школа № 138», договор № 273/2020 от 25.02.2020
- Государственное казенное общеобразовательное учреждение Московской области начальная школа – детский сад № 737 для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, договор № 282/2020 от 02.03.2020
- Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение города Москвы «Школа № 1265», договор № 274/2020 от 28.02.2020
- Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение города Москвы «Школа № 1678 "Восточное Дегунино», договор № 292/2020 от 25.09.2020
- Негосударственное образовательное частное учреждение дополнительного образования «Дом детского творчества», договор № 301/2020 от 02.12.2020
- Психологический институт РАО, договор № 467/2021 от 24.09.2021
- Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение города Москвы «Школа №1288 имени Героя Советского Союза Н.В. Троян», договор № 330/2021 от 03.03.2021
- Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение города Москвы «Колледж малого бизнеса № 4», договор № 466/2021 от 31.08.2021

- Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение города Москвы «Школа № 867», договор № 11/2022
- Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение города Москвы «Центр социальной помощи семье и детям “Диалог”», договор № 20/2022
- Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение города Москвы «Школа № 1505 “Преображенская”», договор № 168/2022

Договор о практической подготовке оформлен в соответствии с локальным нормативным актом ФГБОУ ВО МГЛУ, юридическим управлением Университета проведена правовая экспертиза документа.

Практика может проводиться в структурных подразделениях ФГБОУ ВО МГЛУ, а также иных организациях, деятельность которых соответствует профилю ОПОП ВО, с которыми ФГБОУ ВО МГЛУ заключил договоры о практической подготовке обучающихся по ОПОП ВО.

7.3. Решение о местах прохождения практики обучающимися принимается ректором Университета по представлению директора института и заведующего кафедрой с учетом:

- наличия у Университета с организациями заключенных договоров о практической подготовке;
- характера, содержания деятельности профильной организации и соответствия профиля их работы направлению подготовки (специальности);
- возможностей профильной организации в части численности, направляемых для прохождения практики обучающихся, наличия у профильной организации соответствующей производственной, нормативно-правовой и научной базы, необходимой и достаточной для прохождения практики;
- готовности организации выполнять требования настоящей программы и трудового законодательства;
- письменных запросов - подтверждений, поступивших в адрес института и кафедры от профильных организаций о готовности создать необходимые условия для прохождения обучающимися практики в соответствии с настоящей программой и обеспечить надлежащее руководство ею.

7.4. Особенности организации практики в случае индивидуального прикрепления обучающихся.

Вопросы о месте прохождения практики по индивидуальному прикреплению обучающихся рассматриваются ректором Университета по представлению директора института и заведующего кафедрой:

- в случае отсутствия возможности прохождения практики обучающимся в профильных

организациях, с которыми у Университета заключен договор;

- на основании письменных запросов - подтверждений, поступивших в адрес Университета от принимающих сторон.

Обучающиеся, планирующие прохождение практики по индивидуальному прикреплению, не позднее, чем за два месяца до начала ее проведения обязаны представить на выпускающую кафедру института:

- заявление на имя директора института с просьбой о прохождении практики по индивидуальному прикреплению, указав полное наименование организации и ее юридический адрес;
- запрос - подтверждение (Приложение № 5).

Продолжительность рабочего дня для обучающихся при прохождении практики в организациях, учреждениях и на предприятиях составляет для обучающихся в возрасте от 16 до 18 лет не более 35 часов в неделю (ст. 92 ТК РФ), в возрасте от 18 лет и старше не более 40 часов в неделю (ст. 91 ТК РФ).

7.5. При организации практики профильные организации создают условия для ее реализации, предоставляют оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работы, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся.

8. Оформление отчета о прохождении практики

По итогам практики обучающийся оформляет отчет о прохождении практики (Приложение № 3), который включает:

- титульный лист;
- сведения о месте прохождения практики;
- краткий анализ результатов работы с учетом индивидуального задания.

К отчету прилагаются: учебные, учебно-методические документы и материалы, графики, таблицы, схемы, заполненные формы (бланки) документов.

Отчеты сдаются руководителю практики от Университета.

Обучающийся к защите практики должен представить:

1. Индивидуальное задание для прохождения практики.
2. Дневник прохождения практики;
3. Отчет о прохождении практики;
4. Материалы, подготовленные обучающимся в ходе практики;
5. Характеристику-отзыв руководителя практики от организации.

Руководитель практики от Университета оформляет отзыв на отчет по практике

(Приложение № 4), который включает:

- титульный лист;
- сведения о наличии отчетных документов;
- оценку отчетных документов, представленных обучающимся;
- оценку результатов работы обучающегося по решению задач, предусмотренных индивидуальным заданием (согласно программе практики).

Руководитель практики от профильной организации оформляет характеристику - отзыв.

В характеристике-отзыве должны быть отражены следующие вопросы:

- качество выполнения обучающимся индивидуального задания;
- уровень его профессиональной подготовки и умение применять теоретические знания на практике;
- способность самостоятельно, творчески решать поставленные задачи;
- отношение к работе, волевые и нравственные качества.

В конце характеристики-отзыва должна быть выставлена рекомендуемая оценка по результатам практики.

9. Примерные оценочные материалы для текущего контроля прохождения практики, промежуточной аттестации по итогам прохождения практики и контроля самостоятельной работы обучающихся

9.1. Формирование компетенций в процессе прохождения практики

| Формирование компетенций | | | | |
|--------------------------|--|--|--|-------------------------------------|
| № п/п | Разделы (этапы) практики | Содержание раздела (этапа) практики | Код и наименование компетенции | Оценочные материалы |
| 1 | Организационно-подготовительный | - ознакомиться с содержанием программы практики; - принять участие в курсовом собрании-инструктаже по организационно-методическим вопросам, связанным с прохождением практики, получить необходимые учебно-методические документы и материалы; - согласовать с руководителем практики индивидуальное задание на период прохождения практики. | УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений | Собеседование, практическое задание |
| 2 | Содержательный (этап непосредственно практики) | - выполнение практических заданий с диагностикой познавательных процессов и индивидуально-психологических характеристик личности, проведение различных видов классических | УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач УК-2 Способен определять | Собеседование, практическое задание |

| | | | | |
|---|-------------------------------|---|--|--|
| | | <p>психологических исследований (2 семестр);</p> <ul style="list-style-type: none"> - выбор темы исследования, подбор и анализ научных источников, формулирование цели и задач исследования; - написание теоретического обзора по выбранной теме (3 семестр); - проведение научных психологических исследований (4 семестр); - определение перспектив дальнейшего исследования по теме (4 семестр). | <p>круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p> <p>ОПК-2 Способен применять методы сбора, анализа и интерпретации эмпирических данных в соответствии с поставленной задачей, оценивать достоверность эмпирических данных и обоснованность выводов научных исследований</p> <p>ПК-1 Способен участвовать в психологическом сопровождении реабилитации/абилитации лиц трудоспособного возраста</p> | |
| 3 | <i>Завершающий - отчетный</i> | <ul style="list-style-type: none"> - составить отчет о прохождении практики; - подготовить дневник прохождения практики, учебно-методические материалы; - представить все документы руководителю практики от кафедры. | <p>УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач</p> <p>УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p> <p>ОПК-2 Способен применять методы сбора, анализа и интерпретации эмпирических данных в соответствии с поставленной задачей, оценивать достоверность эмпирических данных и обоснованность выводов научных исследований</p> <p>ПК-1 Способен участвовать в психологическом сопровождении реабилитации/абилитации лиц трудоспособного возраста</p> | Собеседование, практическое задание, отчет |

9.2. Форма отчетности по результатам практики

Результаты практики подводятся в форме зачета с оценкой, который принимается руководителем практики от Университета в установленные сроки в соответствии с графиком защиты практики. Защита результатов практики может носить публичный характер.

9.3. Примерные оценочные материалы для текущего контроля прохождения практики

Вопросы для собеседования

1. Понятие проблемы. Понятие научной проблемы.
2. Понятие области научного исследования. Область научного исследования в психологии, физиологии, педагогики.
3. Понятие предмета научного исследования. Предмет психологии.
4. Объект исследования. Примеры объекта исследования в психологии.
5. Понятие гипотезы. Гипотеза в психологическом исследовании.
6. Исследование. Виды исследования. Структура исследования.
7. Фундаментальные и прикладные исследования и их характеристика.
8. Монофункциональные, комплексные и междисциплинарные исследования.
9. Поисковые, критические, уточняющие и воспроизводящие исследования.
10. Реальные и идеальные исследования.
11. Эмпирические и теоретические исследования.
12. Проблема и гипотеза исследования.
13. Реализация исследований. Наблюдения и измерения.
14. Личность субъекта психологического исследования.
15. Уровни психологического исследования и их характеристика.
16. Организация эмпирической части психологического исследования.
17. Качественная и количественная обработка данных.
18. Подготовка отчета по результатам проведенного научного исследования.
19. Методы и процедуры диагностики и оценки условий жизнедеятельности лиц трудоспособного возраста.
20. Особенности диагностики лиц, имеющих ограничения жизнедеятельности.

Практические задания

1. Составить план поиска, критического анализа и синтеза информации для решения поставленных задач.
2. Определить круг задач в рамках поставленной цели и выбрать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.
3. Выбрать три научные статьи по проблеме исследования и сформулировать проблемные вопросы по каждой статье.
4. Подобрать список научной и научно-методической литературы в библиотеке МГЛУ.
5. Составить план исследования по выбранной тематике.
6. Сформулировать гипотезу для эмпирического исследования.
7. Составить диагностический комплекс для выявления особых потребностей и проблем в конкретных видах профессиональной и учебной деятельности.
8. Составить батарею методик для оценки условий жизнедеятельности лиц, находящихся в

процессе реабилитации/абилитации.

9. Принять участие в студенческой научно-практической конференции с докладом на тему исследования.
10. Составить отчет о выполнении критического анализа научных статей в области психологии.
11. Подготовить рецензию на исследовательскую статью по психологической проблематике.
12. Изучение литературы по направлению подготовки, отбор и анализ методов по исследованию сферы психологии.
13. Изучение на базе практики психологической литературы отечественных и зарубежных психологов-практиков по оказанию психологической помощи.
14. Составление реферативных и аналитических обзоров по научным публикациям в области психологии.
15. На основе изученных материалов осуществление выбора конкретной проблемы, составление программы исследования.
16. Подготовка и проведение психологического обследования, обработка и анализ результатов исследования.
17. Подготовка психодиагностических заключений, разработка рекомендаций по результатам исследования.
18. Подобрать методы диагностики для исследования отношения лиц трудоспособного возраста к своему состоянию, трудовой занятости, качеству жизни, характеру и способам решения проблем
19. Проинтерпретировать данные проведенного исследования.
20. Разработать рекомендации по организации психологического сопровождения реабилитации/абилитации лиц трудоспособного возраста на основе проведенного исследования.

9.4. Примерные оценочные материалы для контроля самостоятельной работы обучающихся

Контроль осуществляется по наблюдениям за ходом прохождения практики и в ходе собеседования с руководителем практики.

Вопросы для собеседования:

1. Какие ресурсы можно использовать при составлении плана поиска информации для решения поставленных задач?
2. Каким образом учитываются действующие правовые нормы, имеющиеся ресурсы и ограничения при определении круга задач в рамках поставленной цели и выборе оптимальных способов их решения?
3. На какие критерии следует ориентироваться при подборе списка научной и научно-методической литературы в библиотеке МГЛУ?

4. Каковы основные этапы составленного плана исследования по выбранной тематике?
5. Какие требования предъявляются к формулировке гипотез для эмпирического исследования?
6. На какие критерии следует ориентироваться при составлении диагностического комплекса для выявления особых потребностей и проблем в конкретных видах профессиональной и учебной деятельности?
7. На какие критерии следует ориентироваться при составлении батареи методик для оценки условий жизнедеятельности лиц, находящихся в процессе реабилитации/абилитации?
8. Какова структура доклада на тему исследования для участия в студенческой научно-практической конференции?
9. На какие научные принципы опираются при проведении критического анализа научных статей в области психологии?
10. Какие замечания были выявлены в рецензируемой исследовательской статье по психологической проблематике?
11. Какие организационные аспекты важно учитывать при подготовке и проведении психологического обследования?
12. На какие принципы ориентируются при подготовке психодиагностических заключений, при разработке рекомендаций по результатам исследования?
13. Какие методы диагностики следует выбрать для исследования отношения лиц трудоспособного возраста к своему состоянию, трудовой занятости, качеству жизни, характеру и способам решения проблем?
14. Как можно проинтерпретировать данные проведенного исследования?
15. Каким требованиям должны соответствовать рекомендации по организации психологического сопровождения реабилитации/абилитации лиц трудоспособного возраста на основе проведенного исследования?

9.5. Примерные оценочные материалы для подготовки к промежуточной аттестации

Теоретические вопросы:

1. Понятие проблемы. Понятие научной проблемы.
2. Понятие области научного исследования. Область научного исследования в психологии, физиологии, педагогики.
3. Понятие предмета научного исследования. Предмет психологии.
4. Объект исследования. Примеры объекта исследования в психологии.
5. Понятие гипотезы. Гипотеза в психологическом исследовании.

6. Исследование. Виды исследования. Структура исследования.
7. Фундаментальные и прикладные исследования и их характеристика.
8. Монофункциональные, комплексные и междисциплинарные исследования.
9. Поисковые, критические, уточняющие и воспроизводящие исследования.
10. Реальные и идеальные исследования.
11. Эмпирические и теоретические исследования.
12. Проблема и гипотеза исследования.
13. Реализация исследований. Наблюдения и измерения.
14. Личность субъекта психологического исследования.
15. Уровни психологического исследования и их характеристика.
16. Организация эмпирической части психологического исследования.
17. Качественная и количественная обработка данных.
18. Подготовка отчета по результатам проведенного научного исследования.
19. Методы и процедуры диагностики и оценки условий жизнедеятельности лиц трудоспособного возраста.
20. Особенности диагностики лиц, имеющих ограничения жизнедеятельности.

Практические задания:

1. Составить план поиска, критического анализа и синтеза информации для решения поставленных задач.
2. Определить круг задач в рамках поставленной цели и выбрать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.
3. Выбрать три научные статьи по проблеме исследования и сформулировать проблемные вопросы по каждой статье.
4. Подобрать список научной и научно-методической литературы в библиотеке МГЛУ.
5. Составить план исследования по выбранной тематике.
6. Сформулировать гипотезу для эмпирического исследования.
7. Составить диагностический комплекс для выявления особых потребностей и проблем в конкретных видах профессиональной и учебной деятельности.
8. Составить батарею методик для оценки условий жизнедеятельности лиц, находящихся в процессе реабилитации/абилитации.
9. Принять участие в студенческой научно-практической конференции с докладом на тему исследования.
10. Составить отчет о выполнении критического анализа научных статей в области психологии.
11. Подготовить рецензию на исследовательскую статью по психологической проблематике.
12. Изучение литературы по направлению подготовки, отбор и анализ методов по

исследованию сферы психологии.

13. Изучение на базе практики психологической литературы отечественных и зарубежных психологов-практиков по оказанию психологической помощи.

14. Составление обзорных и аналитических записок научных публикаций в области психологии.

15. На основе изученных материалов осуществление выбора конкретной проблемы, составление программы исследования.

16. Подготовка и проведение психологического обследования, обработка и анализ результатов исследования.

17. Подготовка психодиагностических заключений, разработка рекомендаций по результатам исследования.

18. Подобрать методы диагностики для исследования отношения лиц трудоспособного возраста к своему состоянию, трудовой занятости, качеству жизни, характеру и способам решения проблем

19. Проинтерпретировать данные проведенного исследования.

20. Разработать рекомендации по организации психологического сопровождения реабилитации/абилитации лиц трудоспособного возраста на основе проведенного исследования.

9.6. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания

| Оценка | Критерии оценки результатов практики | | |
|------------------|---|--|--|
| | Качество выполнения задач, предусмотренных программой практики | Наличие отчетных документов | Содержание отчетных документов, представленных обучающимся |
| «отлично» | Обучающийся продемонстрировал высокий уровень решения задач, предусмотренных программой практики, что нашло отражение в отзыве руководителя практики от кафедры и в отзыве - характеристике руководителя от принимающей организации: <ul style="list-style-type: none"> результат, полученный в ходе прохождения практики, в полной мере соответствует заданию; задание выполнено в полном объеме; продемонстрировал высокое качество выполнения отдельных заданий, предусмотренных планом прохождения практики. Контролируемые компетенции (УК-1; УК-2; ОПК-2; ПК-1) сформированы на соответствующем уровне в полном объеме. | Обучающийся представил необходимые отчетные документы в полном объеме и в срок | Содержание отчетных документов, представленных обучающимся, отвечает всем требованиям программы практики: <ul style="list-style-type: none"> ход практики подробно отражен в дневнике, материал изложен системно, логично, достоверно; отчет о результатах практики составлен содержательно и полно; отчетные материалы соответствуют содержанию практики. |
| «хорошо» | Обучающийся продемонстрировал хороший | Обучающийся | Содержание отчетных |

| Оценка | Критерии оценки результатов практики | | |
|------------------------------|---|---|---|
| | Качество выполнения задач, предусмотренных программой практики | Наличие отчетных документов | Содержание отчетных документов, представленных обучающимся |
| | уровень решения задач, предусмотренных программой практики, но имели место отдельные замечания руководителей практики, что нашло отражение в отзыве руководителя практики от кафедры и в отзыве-характеристике руководителя от принимающей организации. Контролируемые компетенции (УК-1; УК-2; ОПК-2; ПК-1) сформированы на соответствующем уровне в достаточном объеме. | представил необходимые отчетные документы с нарушением сроков | документов, представленных обучающимся, в целом отвечает требованиям программы практики, но изложение материала имеет отдельные недостатки. |
| «удовлетворительно» | Обучающийся продемонстрировал удовлетворительный уровень решения задач, предусмотренных программой практики, имели место серьезные замечания руководителей практики, что нашло отражение в отзыве руководителя практики от кафедры и в отзыве - характеристике руководителя от принимающей организации. Контролируемые компетенции (УК-1; УК-2; ОПК-2; ПК-1) сформированы на соответствующем уровне в удовлетворительном объеме. | | |
| | <i>Основанием для выставления оценки «удовлетворительно» является наличие одного из нижеперечисленных критериев</i> | | |
| | <ul style="list-style-type: none"> результат, полученный в ходе выполнения практики, не в полной мере соответствует заданию; задание выполнено в меньшем объеме; в ходе прохождения практики имелись серьезные замечания со стороны руководителей практики | Обучающийся представил не в полном объеме и с нарушением сроков | Содержание отчетных документов, представленных обучающимся, имеет существенные недостатки. |
| «неудовлетворительно» | Обучающийся не решил задач, предусмотренных программой практики, что нашло отражение в отзыве руководителя практики от кафедры и в отзыве - характеристике руководителя от принимающей организации. Контролируемые компетенции (УК-1; УК-2; ОПК-2; ПК-1) не сформированы. | | |
| | <i>Основанием для выставления оценки «неудовлетворительно» является наличие одного из нижеперечисленных критериев</i> | | |
| | <ul style="list-style-type: none"> задание обучающимся не выполнено; результат, полученный в ходе выполнения практики, не соответствует заданию. | Обучающийся не представил отчетные документы не в полном объеме и с нарушением сроков | Содержание отчетных документов, представленных обучающимся, не отвечает требованиям программы практики |

9.7. Фиксирование результатов прохождения практики

Оценка выставляется по результатам защиты практики в ведомость и зачетную книжку обучающегося. Ведомость хранится в дирекции института.

Общие итоги практики подводятся на Совете института с участием представителей кафедры и представителей от профильной организации.

Обучающиеся, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику вторично, в свободное от учебы время.

Обучающиеся, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие оценку «неудовлетворительно», считаются имеющими академическую задолженность.

Оригиналы отчетных документов по практике хранятся на кафедре, ответственной за проведение практики.

10. Учебно-методическое, информационное и материально-техническое обеспечение проведения практики

10.1. Перечень рекомендуемой учебной литературы, необходимой для прохождения практики

1. Кузнецов, И. Н. Основы научных исследований : учебное пособие : [16+] / И. Н. Кузнецов. – 6-е изд. – Москва : Дашков и К°, 2021. – 282 с. – (Учебные издания для бакалавров). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684295> (дата обращения: 20.02.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-394-04364-2. – Текст : электронный.
2. Майборода, Т. А. Качественные и количественные методы исследований в психологии: учебное пособие / Т. А. Майборода ; Северо-Кавказский федеральный университет. – Ставрополь: Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2016. – 102 с.: ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=459091> (дата обращения: 20.02.2023). – Текст: электронный.
3. Микрюкова, Т. Ю. Методология и методы организации научного исследования: электронное учебное пособие (тексто-графические учебные материалы): [16+] / Т. Ю. Микрюкова; Кемеровский государственный университет, Кафедра общей психологии и психологии развития. – Кемерово: Кемеровский государственный университет, 2015. – 233 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=481576> (дата обращения: 20.02.2023). – Библиогр.: с. 210-220. – ISBN 978-5-8353-1784-4. – Текст: электронный.
4. Экспериментальный метод в структуре психологического знания / ред.

- В. А. Барабанщиков. – Москва: Институт психологии РАН, 2012. – 832 с. – (Интеграция академической и университетской психологии). – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=221209> (дата обращения: 20.02.2023). – ISBN 978-5-9270-0248-1. – Текст: электронный.
5. Захарова, Н.Л. Планирование теоретического и эмпирического исследования: учебное пособие: [16+] / Н.Л. Захарова; Технологический университет. – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2019. – 90 с.: ил., схем., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=572192> (дата обращения: 20.02.2023). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-4499-0547-5. – Текст: электронный

10.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для проведения практики

1. ЭБС «Университетская библиотека онлайн»: <http://biblioclub.ru>
2. Национальная электронная библиотека (НЭБ): <http://нэб.рф/>
3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU: <http://elibrary.ru>
4. Портал психологических журналов: <http://www.psyjournals.ru>
5. Вестник МГЛУ. Образование и педагогические науки:
http://www.vestnik-mslu.ru/vestnik.asp?vest_lang=Rus&vest_type=obr

10.3. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

Определяются принимающей организацией. Каждый обучающийся в течение всего периода практики обеспечивается возможностью индивидуального неограниченного доступа к электронно-библиотечной системе (ЭБС МГЛУ) «Университетская библиотека онлайн» (www.biblioclub.ru) и к электронной информационно-образовательной среде Университета.

10.4. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся на практике

Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся на практике включает в себя рабочую программу практики и методические указания для обучающихся по прохождению практики. В рабочей программе практики определены цели и задачи практики, планируемые результаты обучения при прохождении практики, структура и содержание практики, требования к оформлению отчета о прохождении практики, приведены примерные оценочные материалы для контроля самостоятельной работы обучающихся, указан перечень рекомендуемой учебной литературы, необходимой для прохождения практики и перечень

ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Самостоятельная работа в течение практики осуществляется в соответствии с индивидуальным заданием в порядке, установленном в настоящей программе, и отражается в дневнике практики в соответствии с пунктами индивидуального задания.

10.5. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Каждый обучающийся в течение всего периода прохождения практики обеспечивается возможностью индивидуального неограниченного доступа к электронно-библиотечной системе (ЭБС МГЛУ) «Университетская библиотека онлайн» (www.biblioclub.ru) и к электронной информационно-образовательной среде Университета. ЭБС и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Электронная информационно-образовательная среда МГЛУ обеспечивает доступ к рабочей программе практики, к изданиям ЭБС и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочей программе практики; взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

Профильная организация предоставляет оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся.

11. Иные сведения и материалы

Методические указания для обучающихся по прохождению практики

Индивидуальное задание для прохождения практики (приложение № 1).

Дневник прохождения практики (приложение № 2).

Отчет о прохождении практики (приложение № 3).

Отзыв на отчет по практике (приложение № 4).

Образец оформления запроса-подтверждения в организацию (приложение № 5).

Образец приказа о практике (приложение № 6).

Образец отчета о практике кафедры (приложение № 7).

Разработчик:

Доцент кафедры психологии и
педагогической антропологии ИГПН
«22» февраля 2022 г.



Е.А. Троицкая

Заведующий кафедрой психологии и
педагогической антропологии ИГПН
«22» февраля 2022 г.

Согласовано:

Директор информационно-библиотечного
центра

«22» февраля 2022 г.



Л.В. Яроцкая



С.В. Манухина

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Московский государственный лингвистический университет»
(ФГБОУ ВО МГЛУ)
Federal State Budgetary Educational Institution of Higher Education
«Moscow State Linguistic University»
(MSLU)

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ¹

_____ (Ф.И.О. студента)

студенту института _____

_____ (наименование института)

обучающегося по направлению
подготовки (специальности) _____

Направленность (профиль,
специализация) _____

образовательной программы _____

Квалификация _____

для прохождения _____ практики

_____ (наименование практики)

в период с «__» _____ 20__ г. **по** «__» _____ 20__ г.

| № п/п | Содержание задания |
|-------|--|
| 1. | Познакомиться с основными направлениями деятельности организации |
| 2. | Участвовать в исследованиях, проводимых в организации |
| 3. | Познакомиться с практикой научных исследований в области психологии |
| 4. | Выполнять задания, относящиеся к деятельности организации и специализации подразделения, где проводится практика, согласно инструкции руководителя практики от организации |
| 5. | Подготовить отчетную документацию по практике |
| | К защите практики представить следующие документы: |
| 1. | Индивидуальное задание для прохождения практики |
| 2. | Дневник прохождения практики |
| 3. | Отчет о прохождении практики |
| 4. | Отзыв руководителя практики от Университета |
| 5. | Характеристику-отзыв руководителя практики от профильной организации |
| 6. | Учебно-методические документы (материалы), подготовленные в ходе практики |

Руководитель практики от Университета

(должность, наименование кафедры)

«__» _____ 20__ г.

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

Руководитель практики от
профильной организации

(должность, наименование организации)

«__» _____ 20__ г.

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

Дата выдачи индивидуального задания: «__» _____ 20__ г.

Срок защиты отчета по практике: «__» _____ 20__ г.

Инструктаж по технике безопасности пройден.

С индивидуальным заданием ознакомлен.

_____ (дата)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О студента)

¹ Разрабатывается и выдается студенту руководителем практики от Университета

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
 Федеральное государственное бюджетное
 образовательное учреждение высшего образования
«Московский государственный лингвистический университет»
(ФГБОУ ВО МГЛУ)
 Federal State Budgetary Educational Institution of Higher Education
 «Moscow State Linguistic University»
 (MSLU)

ДНЕВНИК²

| | | |
|--|--------------------------------|-----------------------|
| прохождения | _____ | практики |
| | (наименование практики) | |
| | (Ф.И.О. обучающегося) | |
| Института | _____ | |
| | (наименование института) | |
| обучающегося по направлению подготовки (специальности) | _____ | |
| Направленность (профиль, специализация) | _____ | |
| образовательной программы | _____ | |
| Квалификация | _____ | |
| Форма обучения | _____ | |
| | (очная, очно-заочная, заочная) | |
| Учебная группа № | _____ | |
| Руководитель практики от Университета | _____ | |
| | (Ф.И.О., контактный телефон) | |
| Руководитель практики от профильной организации | _____ | |
| | (Ф.И.О., контактный телефон) | |
| Место прохождения практики: | _____ | |
| | (адрес, контактные телефоны) | |
| Срок прохождения практики: | с «__» _____ 20__ г. | по «__» _____ 20__ г. |

Календарный план прохождения практики³

[illegible]« » 20 Г.

Руководитель практики
от профильной организации

(подпись)

(Ф.И.О. обучающегося)

« _____ » 20 ____ г.

(подпись)

(Ф.И.О. руководителя)

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
 Федеральное государственное бюджетное
 образовательное учреждение высшего образования
«Московский государственный лингвистический университет»
(ФГБОУ ВО МГЛУ)
 Federal State Budgetary Educational Institution of Higher Education
 «Moscow State Linguistic University»
 (MSLU)

О Т Ч Е Т⁴

(Образец оформления титульного листа)

| | | |
|--------------------------------|--------------------------------|----------|
| о прохождении | _____ | практики |
| | (наименование практики) | |
| | (Ф.И.О. студента) | |
| Института | _____ | |
| | (наименование института) | |
| обучающегося по | | |
| направлению подготовки | | |
| (специальности) | | |
| Направленность (профиль, | | |
| специализация) образовательной | | |
| программы | | |
| Квалификация | | |
| Форма обучения | | |
| | (очная, очно-заочная, заочная) | |
| Учебная группа № | _____ | |

1. Краткий анализ результатов прохождения практики студентом с учетом индивидуального задания

2. Предложения и пожелания:

« 20 г.

(подпись)

(Ф.И.О. студента)

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
 Федеральное государственное бюджетное
 образовательное учреждение высшего образования
«Московский государственный лингвистический университет»
(ФГБОУ ВО МГЛУ)
 Federal State Budgetary Educational Institution of Higher Education
 «Moscow State Linguistic University»
 (MSLU)

Отзыв⁵

| | | |
|--------------------------------|--------------------------------|----------|
| на отчет по | _____ | практике |
| | (наименование практики) | |
| | (Ф.И.О. студента) | |
| Института | _____ | |
| | (наименование института) | |
| обучающегося по | | |
| направлению подготовки | | |
| (специальности) | | |
| Направленность (профиль, | | |
| специализация) образовательной | | |
| программы | | |
| Квалификация | | |
| Форма обучения | | |
| | (очная, очно-заочная, заочная) | |
| Учебная группа № | _____ | |

5 _____
 Оформляется руководителем практики от Университета

1. Сведения о наличии отчетных документов.*Дневник прохождения практики**Отчет о прохождении практики**Индивидуальное задание для прохождения практики**Характеристика-отзыв руководителя практики от профильной организации**Отзыв руководителя практики от Университета**Учебно-методические документы или иные материалы), подготовленные в ходе практики***2 Содержание отчетных документов, представленных студентом***Полнота отражения хода практики в дневнике, системность, точность в описании, достоверность**Качество отчета о результатах практики, составленного студентом**Качество отчетных материалов, разработанных студентом***3. Качество выполнения индивидуального задания***Соответствие результата, полученного в ходе выполнения практики, заданию, данному студенту**Объем и качество выполнения индивидуального задания***4. Вывод о сформированности контролируемых компетенций (или её части).****Рекомендуемая оценка:**

*(отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно)*Руководитель практики от
Университета*(должность, наименование кафедры)*

« ____ » _____ 20 ____ г.

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
 Федеральное государственное бюджетное
 образовательное учреждение высшего образования
«Московский государственный лингвистический университет»
(ФГБОУ ВО МГЛУ)
 Federal State Budgetary Educational Institution of Higher Education
 «Moscow State Linguistic University»
 (MSLU)

Руководителю

(индекс, адрес)

Уважаемый _____!

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский государственный лингвистический университет» просит Вас принять для прохождения _____ практики

(наименование практики)

студента _____ курса _____,

(Ф.И.О. студента)

обучающегося в институте _____ по
 направлению подготовки (специальности) _____

в период с « ____ » _____ 20 ____ по « ____ » _____ 20 ____ года и по результатам
 практики подготовить характеристику-отзыв на студента.

Ваше согласие на прохождение практики студентом в Вашей организации просим
 подтвердить подписью и заверить печатью на настоящем бланке.

Проректор по образовательной деятельности _____
 (Подпись) (Ф.И.О.)

М.П.
 Директор института _____
 (Подпись) (Ф.И.О.)

С О Г Л А С О В А Н О:

 (Руководитель организации (учреждения))
М.П.

« ____ » _____ 20 ____ г.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
 Федеральное государственное бюджетное
 образовательное учреждение высшего образования
«Московский государственный лингвистический университет»
(ФГБОУ ВО МГЛУ)
 Federal State Budgetary Educational Institution of Higher Education
 «Moscow State Linguistic University»
 (MSLU)

П Р И К А З

«__» _____ 20__ г.

Москва

№ _____

О проведении _____ практики
(наименование практики)

В соответствии с календарным графиком образовательного процесса и в целях организованного и качественного проведения _____ практики п р и к а з ы в а ю:

1. Провести _____ практику в объеме _____ недель студентов _____ курса, группы _____ института, обучающихся по направлению подготовки (специальности)

(код и наименование направления подготовки)

(наименование направленности (профиля, специализации) образовательной программы)

по _____ форме обучения с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ года.

2. Назначить руководителей практики и распределить обучающихся по местам прохождения практики согласно списку:

| № п/п | Ф.И.О. студента | Место прохождения практики | Руководитель практики от Университета | Руководитель практики от профильной организации |
|-------|-----------------|----------------------------|---------------------------------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | | | | |

3. Руководителю (ям) практики от Университета обеспечить представление отчетов о результатах практики в дирекцию института в срок до «__» _____ 20__ г.

4. Контроль за исполнением приказа возложить на директора института _____.

Директору института

О Т Ч Е Т

о результатах _____ практики

 (наименование практики)
 студентов ____ курса, института _____
 (сокращенное наименование института)

В соответствии с приказом ректора ФГБОУ ВО МГЛУ от «____» _____ 20__
 г. № ____ в период с «____» _____ по «____» _____ 20__ г. проведена
 _____ практика студентов ____ курса, обучающихся по

 (наименование практики)
 направлению подготовки (специальности) _____
 (наименование)

Направленность (профиль,
 специализация) образовательной
 программы

 (наименование)

форма обучения _____

1. Организацию практики осуществлял:

2. Руководитель(ли) практики от Университета:

3. Места прохождения практики:

4. Должности, выделенные студентам для прохождения практики:

5. Основные направления деятельности:

6. Результаты проведения практики

Практику прошли _____ студентов,
 (количество)

в том числе:

«отлично»

«хорошо»

«удовлетворительно»

| |
|--|
| |
| |

Практику не прошли _____ студентов, в том числе:
(количество)

получили оценки «неудовлетворительно»

1. _____
(Фамилия, Имя, Отчество)

2. _____
(Фамилия, Имя, Отчества)

и т.д.

не прошли по иной причине⁶:

1. _____
(Фамилия, Имя, Отчество, и причина)

2. _____
(Фамилия, Имя, Отчество, и причина)

7. Положительные моменты и недостатки, выявленные в ходе проведения практики

8. Выводы и предложения

Заведующий кафедрой

(подпись)

(Ф.И.О.)

« ____ » _____ 20 __ г.

6 Перечисляются студенты, которые не прошли практику с указанием причины