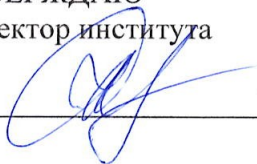


Министерство образования и науки Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
**«Московский государственный лингвистический университет»**  
**(ФГБОУ ВО МГЛУ)**  
Federal State Budgetary Educational Institution of Higher Education  
«Moscow State Linguistic University»  
(MSLU)

УТВЕРЖДАЮ  
Директор института

  
Ч.Б. Далецкий

«21» марта 2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ  
( ПРЕДДИПЛОМНОЙ) ПРАКТИКИ  
Б2.О.04 (Пд)**

Направление подготовки

**44.04.02 Психолого-педагогическое образование**

Направленность (профиль) образовательной программы

**Практическая психология в образовательной деятельности**

Квалификация - магистр

Форма обучения - очная

Москва 2023



Рабочая программа производственной (преддипломной) практики разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 44.04.02 Психолого-педагогическое образование, утвержденного приказом Минобрнауки России от 22 февраля 2018 № 127 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – магистратура по направлению подготовки 44.04.02 Психолого-педагогическое образование» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 12 марта 2018 г., регистрационный № 50312).

**Разработчик:**

доцент кафедры психологии  
и педагогической  
антропологии

Юркина Л.В., кандидат педагогических наук, доцент

---

**Ответственный редактор:**

Яроцкая Л.В. доктор педагогических наук, доцент,  
заведующий кафедрой психологии и педагогической  
антропологии

---

**Рецензент внешний:**

Матросова Е.Л., заместитель директора по содержанию и  
оценке качества образования ГКОУ г. Москвы «Специализи-  
рованная (коррекционная) общеобразовательная школа-  
интернат № 30 им. К.А. Микаэльяна»

---

Панова Т.В., директор Государственного бюджетного про-  
фессионального образовательного учреждения г. Москвы  
«Колледж малого бизнеса №4»

Рабочая программа практики актуализирована и одобрена на заседании кафедры психологии и педагогической антропологии 22 февраля 2023 года, протокол № 7.

## 1. Назначение рабочей программы практики

Рабочая программа производственной (преддипломной) практики (далее – практика) регламентирует содержание, организацию, порядок проведения практики и порядок отчетности обучающихся.

Практика является составной частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования (далее – образовательная программа; ОПОП ВО) и представляет собой одну из форм организации учебного процесса, нацеленную на формирование компетенций, установленных в общей характеристике ОПОП ВО, и заключающуюся в практической подготовке обучающихся.

## 2. Цель и задачи практики

2.1. Целью практики является завершение подготовки студентами выпускной квалификационной работы (ВКР) и подготовка обучающихся к профессиональной деятельности в области 01 Образование и наука (в сфере профессионального обучения, профессионального образования, дополнительного образования) и к решению задач научно-исследовательского и проектного типа.

2.2. Задачи, решаемые в ходе практики:

- психолого-педагогическое и методическое сопровождение реализации основных и дополнительных образовательных программ;
- психологическая диагностика детей и обучающихся;
- психопрофилактика (профессиональная деятельность, направленная на сохранение и укрепление психологического здоровья обучающихся в процессе обучения и воспитания в образовательных организациях).

( 01.002 Педагог-психолог (психолог в сфере образования) Приказ Минтруда России 24.07.2015 г. № 514н, зарегистрирован в Минюст России 18 августа 2015 г. под номером 38575 ОТФ А: Психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса в образовательных организациях общего, профессионального и дополнительного образования, сопровождение основных и дополнительных образовательных программ).

## 3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Категория компетенций (наименование)	Код и наименование компетенции (ПС и ТФ при наличии)	Индикаторы компетенции	Дескрипторы индикаторов
Взаимодействие с участниками образовательных отношений	ОПК-7. Способен планировать и организовывать взаимодействие участников образовательных отношений	И.ОПК.7.1. Способен планировать конструктивное взаимодействия участников образовательных отношений	Д.ОПК.7.1.1 – знает особенности конструктивного взаимодействия участников образовательных отношений
			Д.ОПК.7.1.2 – умеет планировать конструктивное вза-

Научные основы педагогической деятельности	ОПК-8. Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований		имодействие участников образовательных отношений
		И.ОПК.7.2. Способен организовывать конструктивное взаимодействие участников образовательных отношений	Д.ОПК.7.2.1 – знает особенности организации стратегических и тактических аспектов конструктивного взаимодействия участников образовательных отношений
			Д.ОПК.7.2.2 – умеет организовать конструктивное взаимодействие участников образовательных отношений
		И.ОПК.8.1. Способен проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний	Д.ОПК.8.1.1 – знает особенности поиска научной информации, необходимой для проектирования педагогической деятельности, в различных источниках
			Д.ОПК.8.1.2 – умеет проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний
		И.ОПК.8.2. Способен использовать результаты научных исследований при проектировании педагогической деятельности	Д.ОПК.8.2.1 – знает, как оценить достоверность и надежность научного исследования и его результатов
			Д.ОПК.8.2.2 – умеет проектировать педагогическую деятельность с опорой на результаты научных исследований
Индивидуальный подход к образовательной деятельности	ПК-3 Способен учитывать возрастные и индивидуально-психологические особенности обучающихся в образовательной деятельности	И.ПК.3.1. Способен выявлять и учитывать возрастные особенности	Д.ПК.3.1.1 – знает особенности выявления и учета возрастных особенностей обучающихся

ПС 01.002 ТФ(А/02.7)	обучающихся для индивидуализации образовательной деятельности	для индивидуализации и дифференциации обучения
		Д.ПК.3.1.2 – выявляет и учитывает возрастные особенности обучающихся для индивидуализации и дифференциации обучения
	И.ПК.3.2. Способен выявлять и учитывать индивидуальные психологические особенности обучающихся в образовательной деятельности для реализации индивидуального подхода	Д.ПК.3.2.1 – знает особенности выявления и учета индивидуальных психологических особенностей обучающихся в образовательной деятельности для реализации индивидуального и дифференциального подхода к обучению Д.ПК.3.2.2 – выявляет и учитывает индивидуальные психологические особенности обучающихся в образовательной деятельности для реализации индивидуального и дифференциального подхода к обучению

#### 4. Место практики в структуре образовательной программы

В структуре ОПОП производственная (преддипломная) практика относится к Блоку 2 – «Практики» обязательной части учебного плана, проводится на 2 курсе обучения в четвертом семестре.

#### 5. Общая трудоемкость практики

В соответствии с учебным планом общий объем преддипломной практики студентов составляет **6 зачетных единиц**. Продолжительность – **4 недели**, или **216 академических часов**.

## 6. Структура и содержание практики

№ пп	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела (этапа) практики	Контактная работа обу- чающихся с препода- вателем	Самостоя- тельная работа	Всего
1	Организа- ционно- подготови- тельный	<ul style="list-style-type: none"> <li>- проведение установочной конференции (собрания) на кафедре;</li> <li>- согласование с руководителем практики от университета программы практики;</li> <li>- определение дисциплин, по которым планируется проведение занятий;</li> <li>- изучение рабочих программ дисциплин, по которым планируется проведение занятий;</li> <li>- знакомство с учебно-материальной базой практики;</li> <li>- посещение лекционных и семинарских (практических) занятий преподавателей, изучение практического опыта.</li> </ul>	8	32	40
2	Со- держатель- ный (этап не- посред- ственно практики)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- подобрать или разработать диагностический инструментальный, адекватный целям исследования;</li> <li>- спланировать и провести диагностическое обследование с использованием диагностического инструментария, включая обработку результатов;</li> <li>- спроектировать и провести ряд мероприятий в рамках психолого-педагогического эксперимента;</li> <li>- проинтерпретировать результаты исследования;</li> <li>- проанализировать возможности и ограничения используемых педагогических технологий, методов и средств обучения, воспитания и развития;</li> <li>- разработать психологические рекомендации для</li> </ul>	8	115	123

		участников образовательных отношений; - завершить работу над текстом ВКР на основе проведенного исследования.			
3	За- вершающий - отчет- ный	-подготовка отчёта о результатах практики, включающего комплект документов, необходимых для аттестации о прохождении практики; -получение письменного отзыва от руководителя практики (научного руководителя) о результатах прохождения педагогической практики; -обсуждение отзыва с научным руководителем; -систематизация и обобщение своего методического опыта; -самоанализ качества проделанной работы, оценка достоинств и недостатков, определение возможных путей их коррекции. -сбор всех необходимых документов и подведение итогов практики.	8	45	53
		Итого(часы/з.е)	24	192	216/6

## 7. Организация практики

### 7.1. Способы и формы проведения практики:

Способ: стационарная (в Университете или в иных организациях, расположенных на территории г. Москвы или Московской области).

Форма: дискретно - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения практики.

Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

### 7.2. Профильными организациями для проведения практики являются:

- структурные подразделения вуза;
- высшие и средне-специальные учебные заведения;
- другие образовательные организации (учреждения) г. Москвы.

№	№ школы/ учреждение/	Адрес	Дата и номер	Срок дей-	Название договора
---	----------------------	-------	--------------	-----------	-------------------



	организация		договора	ствия	
1	Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение города Москвы «Школа № 1793 имени Героя Советского Союза А.К. Новикова»  (для всех напр. подготовки бакалавриата, магистратуры)	109431, г.Москва, Жулебинский бульвар, д.38	Договор №262/2020 от 29.01.2020	5 лет, действует до 29.01.2025	Договор № 262/2020 о проведении практики обучающихся федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный лингвистический университет»
2	Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение города Москвы «Школа № 1601 имени Героя Советского Союза Е.К. Лютикова»  (для всех напр. подготовки бакалавриата, магистратуры)	127220, г.Москва, ул. Нижняя Масловка, д.16	Договор №285/2020 от 12.03.2020	5 лет, действует до 12.03.2025	Договор №285/2020 о проведении практики обучающихся федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный лингвистический университет»
3	Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение города Москвы «Школа № 138»  (для всех напр. подготовки бакалавриата, магистратуры)	123154, г.Москва, ул. Генерала Глаголева, д.10, корп.2	Договор №273/2020 от 25.02.2020	5 лет, действует до 25.02.2025	Договор №273/2020 о проведении практики обучающихся федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный лингвистический университет»
4	Государственное казенное общеобразовательное учреждение Московской области начальная школа – детский сад № 737 для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья  (для всех напр. подготовки бакалавриата, магистратуры)	142702, Московская обл., Ленинский район, г.Видное, Петровский проезд, д.28	Договор №282/2020 от 02.03.2020	5 лет, действует до 02.03.2025	Договор №282/2020 о проведении практики обучающихся федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный лингвистический университет»
5	Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение города Москвы «Школа № 1265»  (для всех напр. подготовки бакалавриата, магистратуры)	119333, г.Москва, ул. Фотиевой, д.14, корп. 1	Договор №274/2020 от 28.02.2020	5 лет, действует до 28.02.2025	Договор №274/2020 о проведении практики обучающихся федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный лингвистический университет»
6	Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение города Москвы «Школа № 1678 "Восточное Дегунино»  (для всех напр. подготовки бакалавриата, магистратуры)	127591, г.Москва, Дубнинская ул., д. 46, корп. 2	Договор №292/2020 от 25.09.2020	5 лет, действует до 25.09.2025	Договор №292/2020 о проведении практики обучающихся федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный лингвистический университет»
7	Негосударственное образовательное частное учреждение	121609, Москва,	Договор №301/2020 от	5 лет, действует до	Договор №301/2020 о проведении практики обучающихся

	<p>ждение дополнительного образования «Дом детского творчества»</p> <p><i>(для всех напр. подготовки бакалавриата, магистратуры)</i></p>	<p>ул. Осенний бульвар, д.7 корп.2</p>	02.12.2020	02.12.2025	<p>федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный лингвистический университет»</p>
8	<p>Психологический институт РАО</p> <p><i>(для всех напр. подготовки бакалавриата, магистратуры)</i></p>	<p>125009, г.Москва, ул. Моховая, д.9, стр.4</p>	<p>Договор №467/2021 от 24.09.2021</p>	<p>5 лет, действует до 24.09.2026</p>	<p>Договор 467/2021 о практической подготовке обучающихся, заключаемый между федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Московский государственный лингвистический университет» и федеральным государственным бюджетным научным учреждением «Психологический институт Российской академии образования», осуществляющим деятельность по профилю соответствующей образовательной программы</p>
9	<p>Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение города Москвы «Школа №1288 имени Героя Советского Союза Н.В. Троян»</p> <p><i>(для всех напр. подготовки бакалавриата, магистратуры)</i></p>	<p>123007, г.Москва, Хорошевское шоссе, д.3</p>	<p>Договор №330/2021 от 03.03.2021</p>	<p>До полного исполнения сторонами обязательств</p>	<p>Договор №330/2021 о практической подготовке обучающихся, заключаемый между федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Московский государственный лингвистический университет» и Государственным бюджетным образовательным учреждением города Москвы «Школа №1288 имени Героя Советского Союза Н.В. Троян», осуществляющим деятельность по профилю соответствующей образовательной программы</p>
10	<p>Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение города Москвы «Колледж малого бизнеса №4»</p> <p><i>(для всех напр. подготовки бакалавриата, магистратуры)</i></p>	<p>115054, г.Москва, Дубининская ул., д. 25, стр. 1</p>	<p>Договор №466/2021 от 31.08.2021</p>	<p>До полного исполнения сторонами обязательств</p>	<p>Договор №466/2021 о практической подготовке обучающихся, заключаемый между федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Московский государственный лингвистический университет» и Государственным бюджетным профессиональным образовательным учреждением города Москвы «Колледж малого бизнеса №4», осуществляющим деятельность по профилю соответствующей образовательной программы</p>
11	Государственное бюджет-	115612,	Договор	До полного	Договор №11/2022 опрактиче-

	ное общеобразовательное учреждение города Москвы «Школа №867» <i>(для всех напр. подготовки бакалавриата, магистратуры)</i>	г.Москва, ул. Борисовские Пруды, д.20, корп. 3	№11/2022	<i>исполнения сторонами обязательств</i>	ской подготовке обучающихся, заключаемый между федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Московский государственный лингвистический университет» и Государственным бюджетным общеобразовательным учреждением «Школа № 867», осуществляющим деятельность по профилю соответствующей образовательной программы
12	Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение города Москвы «Центр социальной помощи семье и детям “Диалог”» <i>(для всех напр. подготовки бакалавриата, магистратуры)</i>	127562, г.Москва, ул. Каргопольская, д.14, корп.1	Договор №20/2022	5 лет, действует до 02.03. 2027	Договор № 20/2022 о практической подготовке обучающихся, заключаемый между федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Московский государственный лингвистический университет» и Государственным бюджетным общеобразовательным учреждением города Москвы «Центр социальной помощи семье и детям “Диалог”», осуществляющим деятельность по профилю соответствующей образовательной программы
13	Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение города Москвы «Школа №1505 “Преображенская”» <i>(для всех напр. подготовки бакалавриата, магистратуры)</i>	г.Москва, 2-я Пугачёвская ул., д.6А	Договор №168/2022	3 года, действует до 30.06.2025	Договор №168/2022 о практической подготовке обучающихся, заключаемый между федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Московский государственный лингвистический университет» и Государственным бюджетным общеобразовательным учреждением города Москвы «Школа № 1505 "Преображенская"», осуществляющим деятельность по профилю соответствующей образовательной программы

Договор о практической подготовке оформлен в соответствии с локальным нормативным актом ФГБОУ ВО МГЛУ, юридическим отделом Университета проведена правовая экспертиза документа.

7.3. Решение о местах прохождения практики обучающимися принимается ректором Университета по представлению директора института/декана факультета и заведующего кафедрой с учетом:

- наличия у Университета с организациями заключенных договоров о практической подготовке;
- характера, содержания деятельности профильной организации и соответствия профиля их работы направлению подготовки (специальности);
- возможностей профильной организации в части численности, направляемых для прохождения практики обучающихся, наличия у профильной организации соответствующей производственной, нормативно-правовой и научной базы, необходимой и достаточной для прохождения практики;
- готовности организации выполнять требования настоящей программы и трудового законодательства;
- письменных запросов - подтверждений, поступивших в адрес института/факультета и кафедры от профильных организаций о готовности создать необходимые условия для прохождения обучающимися практики в соответствии с настоящей программой и обеспечить надлежащее руководство ею.

7.4. Особенности организации практики в случае индивидуального прикрепления студентов.

Вопросы о месте прохождения практики по индивидуальному прикреплению обучающихся рассматриваются ректором Университета по представлению директора института/декана факультета и заведующего кафедрой:

- в случае отсутствия возможности прохождения практики обучающимся в профильных организациях, с которыми у Университета заключен договор;
- на основании письменных запросов - подтверждений, поступивших в адрес Университета от принимающих сторон.

Обучающиеся, планирующие прохождение практики по индивидуальному прикреплению, не позднее, чем за два месяца до начала ее проведения обязаны представить на выпускающую кафедру института / факультета:

- заявление на имя директора института/декана факультета с просьбой о прохождении практики по индивидуальному прикреплению, указав полное наименование организации и ее юридический адрес;
- запрос - подтверждение (Приложение № 5).

Продолжительность рабочего дня для обучающихся при прохождении практики в организациях, учреждениях и на предприятиях составляет для обучающихся в возрасте от 16 до 18 лет не более 35 часов в неделю (ст. 92 ТК РФ), в возрасте от 18 лет и старше не более 40 часов в неделю (ст. 91 ТК РФ).

7.5. При организации практики профильные организации создают условия для ее реализации, предоставляют оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работы, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся.

## **8. Оформление отчета о прохождении практики**

По итогам практики студент оформляет отчет о прохождении практики (*Приложение 3*), который включает:

- титульный лист;
- сведения о месте прохождения практики;
- краткий анализ результатов работы с учетом индивидуального задания.

К отчету прилагаются: учебные, учебно-методические документы и материалы, графики, таблицы, схемы, заполненные формы (бланки) документов. Объем отчета должен составлять 5 страниц формата А4.

Отчеты сдаются руководителю практики от университета.

Обучающийся к защите практики должен представить:

1. Индивидуальное задание для прохождения практики;
2. Дневник прохождения практики;
3. Отчет о прохождении практики;
4. Материалы, подготовленные обучающимся в ходе практики;
5. Характеристику-отзыв руководителя практики от профильной организации.

Руководитель практики от Университета оформляет отзыв на отчет по практике (*Приложение 4*), которая включает:

- титульный лист;
- сведения о наличии отчетных документов;
- оценку отчетных документов, представленных студентом;
- оценку результатов работы студента по решению задач, предусмотренных индивидуальным заданием (согласно программы практики).

Руководитель практики от принимающей организации оформляет характеристику - отзыв.

В характеристике-отзыве должны быть отражены следующие вопросы:

- качество выполнения студентом индивидуального задания;
- уровень его профессиональной подготовки и умение применять теоретические знания на практике;
- способность самостоятельно, творчески решать поставленные задачи;
- отношение к работе, волевые и нравственные качества.

В конце характеристики-отзыва должна быть выставлена рекомендуемая оценка по результатам практики.

## **9. Примерные оценочные материалы для текущего контроля прохождения практики, промежуточной аттестации по итогам прохождения практики и контроля самостоятельной работы обучающихся**

### **9.1. Формирование компетенций в процессе прохождения практики\**

Формирование компетенций				
№ п/п	Разделы (этапы) практики	Содержание раздела (этапа) практики	Код и наименование компетенции	Оценочные материалы
1	<i>Организационно-подготовительный</i>	<i>Организационно-подготовительный этап</i> (согласование с руководителем практики от университета программы практики, определение дисциплин, по которым планируется проведение занятий, изучение рабочих программ дисциплин, по которым планируется проведение занятий, знакомство с учебно-материальной базой практики; посещение лекционных и семинарских (практических) занятий преподавателей, изучение практического опыта)	ОПК – 7 ОПК – 8 ПК – 3	Практическое задание Собеседование
2	<i>Содержательный</i>	<i>Содержательный (этап непо-</i>	ОПК – 7	Практическое

	<i>ный (этап непосредственно практики)</i>	<i>средственно практики)</i> (выполнение студентами в полном объеме индивидуального задания на практику вести дневник практики. Владение способами и средствами выполнения индивидуального задания).	ОПК – 8 ПК – 3	задание Собеседование
3	<i>Завершающий - отчетный</i>	<i>Завершающий — отчетный этап</i> (выполнение требований к отчету о прохождении практики; способов систематизации документы по итогам практики (дневник, учебно-методические материалы и т.п.).	ОПК – 7 ОПК – 8 ПК – 3	Практическое задание Собеседование

## 9.2. Форма отчетности по результатам практики

Результаты практики подводятся в форме зачета с оценкой, который принимается руководителем практики от Университета в установленные сроки в соответствии с графиком защиты практики. Защита результатов практики может носить публичный характер.

## 9.3. Примерные оценочные материалы для текущего контроля прохождения практики

1. Назовите современные теории формирования и поддержания благоприятного социально-психологического климата в коллективе.
2. Какие существуют технологии и способы проектирования безопасной и комфортной образовательной среды?
3. Проанализируйте приемы организации совместной и индивидуальной деятельности обучающихся в соответствии с возрастными особенностями их развития.
4. Выявите признаки и формы дезадаптивных состояний у детей, подростков и молодежи.
5. Какие психологические рекомендации по соблюдению в образовательной организации психологических условий обучения и воспитания, необходимых для нормального психического развития обучающихся на каждом возрастном этапе были разработаны вовремя практики?
6. Какие мероприятия по формированию у обучающихся навыков общения в разновозрастной среде и в среде сверстников, развитию навыков поведения в виртуальной и поликультурной среде были проведены во время практики?
7. Каким образом были спланированы и реализованы совместно с педагогом превентивных мероприятий по профилактике возникновения социальной дезадаптации, аддикции и девиации поведения?

## 9.4. Примерные оценочные материалы для контроля самостоятельной работы обучающихся

1. Проанализируйте полученные в ходе работы с испытуемыми материалы, выделите педагогические проблемы, чаще всего встречающиеся в деятельности педагога-психолога
2. Подберите психодиагностические методики для выявления и оценки наиболее часто встречающихся в деятельности педагога-психолога проблем
3. Предложите алгоритм индивидуализации процесса обучения ребенка с проблемой развития по Вашему выбору.
4. Предложите конкретный перечень мероприятий по психолого-педагогическому сопровождению обучающегося с проблемой развития по Вашему выбору.

## 9.5. Примерные оценочные материалы для подготовки к промежуточной аттестации

**Теоретические вопросы:**

1. Каковы методы организации психологического исследования?
2. Какие качественные и количественные методы психологического обследования были использованы в эксперименте?
3. Проинтерпретируйте результаты проведенного обследования.
4. Проанализируйте возможности и ограничения используемых педагогических технологий, методов и средств обучения с учетом возрастного и психофизического развития обучающихся.
5. Представьте план развивающей работы с обучающимися с учетом их индивидуально-психологических особенностей.
6. Какие программы развития универсальных учебных действий, программ воспитания и социализации обучающихся, воспитанников, коррекционных программ были разработаны во время практики?
7. Как разрабатывались совместно с педагогом индивидуальные учебные планы обучающихся с учетом их психологических особенностей?
8. Как оформлялась и велась документация во время практики?
9. Представьте классификацию психодиагностических методов, их возможности и ограничения, требования к ним.
10. Какой адекватный целям исследования диагностический инструментарий был разработан во время практики?
11. Как было спланировано и проведено диагностическое обследование с использованием диагностического инструментария, включая обработку результатов?
12. Какие скрининговые обследования(мониторинг) с целью анализа динамики психического развития, определение лиц, нуждающихся в психологической помощи, проводились во время практики?

**Практические задания:**

1. Подготовить презентацию об основных этапах и результатах исследования.
2. Представить текст научно-исследовательской работы (ВКР).

**9.6. Описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания**

Оценка	Критерии оценки результатов практики		
	Качество выполнения задач, предусмотренных программой практики	Наличие отчетных документов	Содержание отчетных документов, представленных студентом
<b>«отлично»</b>	Качество выполненных задач отвечает всем требованиям программы практики: -отчетные материалы соответствуют содержанию практики.	в полном объеме и в срок	Содержание отчетных документов, представленных обучающимся, отвечает всем требованиям программы практики: -ход практики подробно отражен в дневнике, материал изложен системно, логично, достоверно; -отчет о результатах практики составлен содержательно и полно; -отчетные материалы соответствуют содержанию практики.
<b>«хорошо»</b>	Качество выполненных задач	в полном	Содержание отчетных

Оценка	Критерии оценки результатов практики		
	Качество выполнения задач, предусмотренных программой практики	Наличие отчетных документов	Содержание отчетных документов, представленных студентом
	отвечает требованиям программы практики, но имеет отдельные недостатки	объеме с нарушением сроков	документов, представленных обучающимся, в целом отвечает требованиям программы практики, но изложение материала имеет отдельные недостатки
<i>«удовлетворительно»</i>	Качество выполненных задач имеет существенные недостатки	не в полном объеме с нарушением сроков	Содержание отчетных документов, представленных обучающимся, имеет существенные недостатки
<i>«неудовлетворительно»</i>	Не выполнены задачи, предусмотренные программой практики	Отсутствуют	не представил отчетные документы в полном объеме

### 9.7. Фиксирование результатов прохождения практики студентами.

Оценка выставляется по результатам защиты практики в ведомость и зачетную книжку обучающегося. Ведомость хранится в деканате факультета Института гуманитарных и прикладных наук.

Общие итоги практики подводятся на Совете института с участием представителей кафедры и представителей от профильной организации.

Обучающиеся, не выполнившие программу практики по уважительной причине, направляются на практику вторично, в свободное от учебы время.

Обучающиеся, не выполнившие программу практики без уважительной причины или получившие оценку *«неудовлетворительно»*, считаются имеющими академическую задолженность.

Оригиналы отчетных документов по практике хранятся на кафедре, ответственной за проведение практики.

## 10. Учебно-методическое, информационное и материально-техническое обеспечение проведения практики

### 10.1. Перечень рекомендуемой учебной литературы, необходимой для прохождения практики

1. Неумоева-Колчеданцева, Е. В. Научно-исследовательская работа студентов в системе педагогического образования по программам магистратуры: курсовая работа : учебное пособие : [16+] / Е. В. Неумоева-Колчеданцева ; Тюменский государственный университет. – Тюмень : Тюменский государственный университет, 2017. – 120 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=567488> (дата обращения: 27.02.2023). – Библиогр.: с. 111 - 116. – ISBN 978-5-400-01385-0. – Текст : электронный.

2. Емельянова, И. Н. Научно-исследовательская работа студентов в системе педагогического образования: магистерская диссертация : учебное пособие : [16+] / И. Н. Емельянова ; Тюменский государственный университет. – Тюмень : Тюменский государственный университет, 2017. – 116 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=572252> (дата обращения: 27.02.2023). – Библиогр.: с. 110 - 112. – ISBN 978-5-400-01384-3. – Текст : электронный.



3. Майборода, Т. А. Качественные и количественные методы исследований в психологии : учебное пособие / Т. А. Майборода ; Северо-Кавказский федеральный университет. – Ставрополь : Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2016. – 102 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=459091> (дата обращения: 27.02.2023). – Текст : электронный.

#### **10.2. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

1. Федеральный портал «Российское образование»: <http://www.edu.ru>.
2. Российский образовательный портал: <http://school.edu.ru>.
3. Портал Федерального центра информационно-образовательных ресурсов: <http://fcior.edu.ru>.
4. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU: <http://elibrary.ru/defaultx.asp>.
5. Энциклопедия практической психологии: [http://www.psychologos.ru/articles/view/-psihologos\\_](http://www.psychologos.ru/articles/view/-psihologos_)

#### **10.3. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем**

Определяются принимающей организацией.

Каждый обучающийся в течение всего периода практики обеспечивается возможностью индивидуального неограниченного доступа к электронно-библиотечной системе (ЭБС МГЛУ) «Университетская библиотека онлайн» ([www.biblioclub.ru](http://www.biblioclub.ru)) и к электронной информационно-образовательной среде Университета.

#### **10.4 Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы обучающихся на практике**

В процессе прохождения практики обучающиеся должны научиться осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий, управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла, определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки, осуществлять и оптимизировать профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики, проектировать педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний и результатов исследований, оказывать психологическое содействие оптимизации образовательной деятельности, использовать научные методы для решения психолого-педагогических исследовательских проблем.

Для достижения этой цели рекомендуется рассматривать выполнение индивидуального задания по практике как проекта, для реализации которого следует расставлять систему приоритетов собственной деятельности. В процессе исследовательской работы студентам следует руководствоваться нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики.

Формулирование темы научно-исследовательской работы магистранта предполагает критический анализ научных источников. Список литературы рекомендуется составлять с учетом таких критериев, как релевантность источника, достоверность и объективность источника (следует отдавать предпочтение первоисточникам), кроме того важно ориентироваться на современные научные публикации (за последние 5-10 лет).

Рекомендуется составить план научно-исследовательской работы. При составлении плана научно-исследовательской работы обучающимся может быть полезно изучение научных источников, описывающих научные исследования.

В процессе статистической обработки рекомендуется руководствоваться принципами подбора методов математической статистики с учетом цели применения статистического

критерия и специфики собранных данных (шкалы, в которых были измерены показатели; форма распределения данных и т. п.). При формулировании выводов по результатам статистической обработки данных следует ориентироваться на соответствующие уровни значимости вычисленных значений статистических критериев.

Помимо рекомендованной литературы и интернет-ресурсов, в процессе самостоятельной работы обучающиеся могут пользоваться программой учебной практики (научно-исследовательской работы), а именно ориентироваться на типовые контрольные вопросы и задания для проведения промежуточной аттестации, и на критерии оценки, представленные в пунктах 9.3, 9.4 и 9.5 данной программы.

#### **10.5. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики**

Производственная (преддипломная) практика проводится в организациях, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом.

#### **11. Иные сведения и материалы**

Методические указания для обучающихся по прохождению практики

Индивидуальное задание для прохождения практики (приложение № 1).

Дневник прохождения практики (приложение № 2).

Отчет о прохождении практики (приложение № 3).

Отзыв на отчет по практике (приложение № 4).

Образец оформления запроса-подтверждения в организацию (приложение № 5).

Образец приказа о практике (приложение № 6).

Образец отчета о практике кафедры (приложение № 7).

Разработчик: доцент кафедры  
психологии и педагогической  
антропологии



Л.В. Юркина

« 22 » февраля 2023 г.

Заведующий кафедрой психологии и  
педагогической антропологии



Л.В. Яроцкая

« 22 » февраля 2023 г.

#### **Согласовано:**

Директор информационно-библиотечного  
центра

« 22 » февраля 2023 г.



Манухина С.В.

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
 федеральное государственное бюджетное  
 образовательное учреждение высшего образования  
 Федеральное государственное бюджетное  
 образовательное учреждение высшего образования  
**«Московский государственный лингвистический университет»**  
**(ФГБОУ ВО МГЛУ)**  
 Federal State Budgetary Educational Institution of Higher Education  
 «Moscow State Linguistic University»  
**(MSLU)**

## ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ<sup>1</sup>

студента	(Ф.И.О. студента)
факультета	(наименование факультета)
обучающегося по направлению подготовки (специальности)	
Направленность (профиль) образовательной программы	
Квалификация	
для прохождения	практики
(наименование практики)	
в период	с « » 20 г. по « » 20 г.

№ п/п	Содержание задания
1.	Ознакомиться....
2.	Подготовить и провести...
3.	Провести анализ...
4.	Организовать....
5.	Оформить....
6.	Посетить....
7.	Завершить проведение эксперимента и обработку результатов обследований...
8.	Закончить работу над текстом научно-исследовательской работы (ВКР)
9.	<b>К защите практики представить следующие документы:</b>
	<i>Индивидуальное задание для прохождения практики</i>
1.	<i>Дневник прохождения практики</i>
2.	<i>Отчет о прохождении практики</i>
3.	<i>Отзыв руководителя практики от университета</i>
4.	<i>Характеристику-отзыв руководителя практики от организации</i>
5.	<i>Учебно-методические документы (материалы), подготовленные в ходе практики</i>
6.	
Руководитель практики от выпускающей кафедры	
(подпись) (Ф.И.О.)	
« » 20 г.	
Руководитель практики от принимающей стороны	
(подпись) (Ф.И.О.)	

«    »    20    г.

Дата выдачи индивидуального задания: "    "    20    г.

Срок защиты отчета по практике: "    "    20    г.

Инструктаж по технике безопасности пройден

(дата)

(подпись студента)

С индивидуальным заданием ознакомлен

## Приложение №2

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
 федеральное государственное бюджетное  
 образовательное учреждение высшего образования  
 Федеральное государственное бюджетное  
 образовательное учреждение высшего образования  
**«Московский государственный лингвистический университет»**  
**(ФГБОУ ВО МГЛУ)**  
 Federal State Budgetary Educational Institution of Higher Education  
 «Moscow State Linguistic University»  
**(MSLU)**

ДНЕВНИК<sup>2</sup>

прохождения

практики

(наименование практики)

студента

(Ф.И.О. студента)

факультета

(наименование факультета)

обучающегося по  
 направлению подготовки  
 (специальности)

Направленность (профиль)  
 образовательной программы

Квалификация

Форма обучения

(очная, очно-заочная, заочная)

Учебная группа №

Руководитель практики  
 от университета

(Ф.И.О., контактный телефон )

Руководитель практики  
 от принимающей организации

(Ф.И.О., контактный телефон )

Место прохождения  
 практики:

(адрес, контактные телефоны)

Срок прохождения практики: с «    »    20    г. по «    »    20    г.

### Календарный план прохождения практики<sup>3</sup>

[illegible]

(подпись)

(Ф.И.О. студента)

«          »                  20       г.

Руководитель практики  
от принимающей организации

(подпись)

(Ф.И.О. руководителя)

«          »                  20       г.

## Приложение №3

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
 федеральное государственное бюджетное  
 образовательное учреждение высшего образования  
 Федеральное государственное бюджетное  
 образовательное учреждение высшего образования  
**«Московский государственный лингвистический университет»**  
**(ФГБОУ ВО МГЛУ)**  
 Federal State Budgetary Educational Institution of Higher Education  
 «Moscow State Linguistic University»  
**(MSLU)**

**О Т Ч Е Т<sup>4</sup>**

(Образец оформления титульного листа)

о прохождении	_____	практики
студента	(наименование практики)	
факультета	(Ф.И.О. студента)	
обучающегося по	_____	
направлению подготовки	(наименование факультета)	
(специальности)	_____	
Направленность (профиль)	_____	
образовательной программы	_____	
Квалификация	_____	
Форма обучения	_____	
	(очная, очно-заочная, заочная)	
Учебная группа №	_____	

## 1. Краткий анализ результатов прохождения практики студентом с учетом индивидуального задания

## 1. Краткий анализ результатов прохождения практики студентом с учетом

### индивидуального задания

## 2. Предложения и пожелания:

(подпись)

(Ф.И.О. студента)

«        »        20        Г.

## Приложение №4

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
 федеральное государственное бюджетное  
 образовательное учреждение высшего образования  
 Федеральное государственное бюджетное  
 образовательное учреждение высшего образования  
**«Московский государственный лингвистический университет»**  
**(ФГБОУ ВО МГЛУ)**  
 Federal State Budgetary Educational Institution of Higher Education  
 «Moscow State Linguistic University»  
**(MSLU)**

**Отзыв<sup>5</sup>**

на отчет по	_____	практике
	<i>(наименование практики)</i>	
студента	_____	
	<i>(Ф.И.О. студента)</i>	
факультета	_____	
	<i>(наименование факультета)</i>	
обучающегося по		
направлению подготовки		
(специальности)	_____	
Направленность (профиль)	_____	
образовательной программы	_____	
Квалификация	_____	
Форма обучения	_____	
	<i>(очная, очно-заочная, заочная)</i>	
Учебная группа №	_____	



*Продолжение Рецензии (лист 2)*

**1. Сведения о наличии отчетных документов.**

*Дневник прохождения практики*

*Отчет о прохождении практики*

*Индивидуальное задание для прохождения практики*

*Характеристику-отзыв руководителя практики от организации*

*Отзыв руководителя практики от университета*

*Учебно-методические документы или иные материалы), подготовленные в ходе практики*

**2 Содержание отчетных документов, представленных студентом**

*Полнота отражения хода практики в дневнике, системность, точность в описании, достоверность*

*Качество отчета о результатах практики, составленного студентом*

*Качество отчетных материалов, разработанных студентом*

**3. Качество выполнения индивидуального задания**

*Соответствие результата, полученного в ходе выполнения практики, заданию, данному студенту*

*Объем и качество выполнения индивидуального задания*

**4. Вывод о сформированности  
контролируемых компетенций**

---

(или её части).

Рекомендуемая оценка:

(отлично, хорошо, удовлетворительно, неудовлетворительно)

Руководитель практики  
от Университета/кафедры

(подпись)

(Ф.И.О. руководителя)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

## Приложение №5

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение высшего образования  
**«Московский государственный лингвистический университет»**  
**(ФГБОУ ВО МГЛУ)**  
Federal State Budgetary Educational Institution of Higher Education  
«Moscow State Linguistic University»  
**(MSLU)**

## Руководителю

(индекс, адрес)

## Уважаемый \_\_\_\_\_

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Московский государственный лингвистический университет» просит Вас принять для прохождения \_\_\_\_\_ практики

(Наименование практики)

студента \_\_\_\_\_ курса \_\_\_\_\_,

(Ф.И.О. студента)

обучающегося на факультете \_\_\_\_\_

по направлению подготовки (специальности) \_\_\_\_\_

в период с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года и по результатам практики подготовить характеристику-отзыв на студента.

Ваше согласие на прохождение практики студентом в Вашей организации просим подтвердить подписью и заверить печатью на настоящем бланке.

Проректор по образовательной деятельности \_\_\_\_\_

(Подпись)

(Ф.И.О.)

М.П.

Декан факультета \_\_\_\_\_

(Подпись)

(Ф.И.О.)

СОГЛАСОВАНО:

(Руководитель организации (учреждения))

**М.П.**

«        »        20        г.

## Приложение №6

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
 федеральное государственное бюджетное  
 образовательное учреждение высшего образования  
 Федеральное государственное бюджетное  
 образовательное учреждение высшего образования  
**«Московский государственный лингвистический университет»**  
**(ФГБОУ ВО МГЛУ)**  
 Federal State Budgetary Educational Institution of Higher Education  
 «Moscow State Linguistic University»  
**(MSLU)**

**П Р И К А З**

\_\_\_\_\_ г.

Москва

№ \_\_\_\_\_

**О проведении производственной (преддипломной) практики**

Москва

В соответствии с календарным графиком образовательного процесса и в целях организованного и качественного проведения учебной (ознакомительной) практики ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести \_\_\_\_\_ практику в объеме \_\_\_\_ недель \_\_\_\_ курса группы \_\_\_\_\_ института \_\_\_\_\_ обучающихся по направлению подготовки \_\_\_\_\_ профилю «\_\_\_\_\_» по очной форме обучения, с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_.

2. Назначить руководителей практики и распределить обучающихся по местам прохождения практики согласно списку:

№п/п	ФИО обучающегося	Место прохождения практики	Руководитель практики от университета	Руководитель практики от профильной организации
1	2	3	4	5

1				
---	--	--	--	--

3. Руководителю(ям) практики от Университета обеспечить представление отчетов о результатах практики в дирекцию института в срок до \_\_\_\_\_.

4. Контроль за исполнением приказа возложить на директора института \_\_\_\_\_(ФИО).

## О Т Ч Е Т

о результатах

практики

студентов

курса,

института/факультета

(наименование практики)

(сокращенное наименование института/факультета)

В соответствии с приказом ректора № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. в период  
с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. была проведена

(наименование практики)

практика студентов \_\_\_\_\_ курса, обучающихся по направлению подготовки (специальности)

(наименование)

профиль основной  
образовательной программы или  
наименование магистерской  
программы  
квалификация (степень)

(наименование специальности)

форма обучения

**1. Организацию практики осуществлял:**

**2. Руководитель(ли) практики от выпускающей кафедры:**

**3. Места прохождения практики:**

**4. Должности, выделенные студентам для прохождения практики:**

**5. Основные направления деятельности:**

**6. Результаты проведения практики**

Практику прошли \_\_\_\_\_ студентов,

(количество)

**в том числе:**

«отлично»

«хорошо»

«удовлетворительно»


Практику не прошли \_\_\_\_\_ студентов, в том числе<sup>6</sup>:

(количество)

**получили оценки «неудовлетворительно»**

1. \_\_\_\_\_  
(Фамилия, Имя, Отчество)

2. \_\_\_\_\_  
(Фамилия, Имя, Отчества)

и т.д.

не прошли по иной причине:

1. \_\_\_\_\_  
(Фамилия, Имя, Отчество, и причина)

2. \_\_\_\_\_  
(Фамилия, Имя, Отчество, и причина)

**7. Положительные моменты и недостатки, выявленные в ходе проведения практики**

---

---

**8. Выводы и предложения**

---

---

Заведующий выпускающей кафедрой

(подпись)

(Ф.И.О.)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

