|  |  |
| --- | --- |
| Этапы подготовки письма:1. Распечатать на бланке ФГБОУ ВО МГЛУ
2. Зарегистрировать в ОДО
3. Направить копию письма на электронный адрес ведущей организации с электронного почтового адреса диссертационного совета
4. Сделать распечатку копии письма
5. Направить оригинал письма ведущей организации по почте
6. Копию письма сохранить для второго аттестационного дела
 | *Кому (это слово писать не нужно) Ректору/директору, ученая степень, ученое звание**И.О. Фамилия* *почтовый адрес ведущей организации,**адрес электронной почты организации* |

О подготовке отзыва на диссертацию и сведений о ведущей организации

Уважаемый(-ая) И.О. руководителя организации!

Диссертационный совет 24.2.330.0\_, созданный на базе ФГБОУ ВО МГЛУ, по предварительному письменному согласию утвердил полное наименование организации в качестве ведущей организации по диссертации ФИО соискателя на тему: «…», представленной на соискание ученой степени кандидата филологических наук по научной специальности 5.9.6. Языки народов зарубежных стран (германские языки) (филологические науки). В связи с вышеизложенным просим полное наименование организации подготовить **отзыв на диссертацию**.

Защита состоится «5» октября 2015 г.

Сообщаем, что в соответствии с п. 24 Положения о порядке присуждения ученых степеней, утверждённого постановлением Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 г. № 842 «О порядке присуждения ученых степеней» «[…] в отзыве ведущей организации на диссертацию отражается значимость полученных автором диссертации результатов для развития соответствующей отрасли науки. В отзыве на диссертацию, имеющую прикладной характер, должны также содержаться конкретные рекомендации по использованию результатов и выводов, приведенных в диссертации.

Отзыв ведущей организации на диссертацию утверждается ее руководителем (заместителем руководителя) на основании заключения структурного подразделения этой организации, одно из основных направлений научно-исследовательской деятельности которого соответствует тематике диссертации, по результатам проведенного на его заседании обсуждения диссертации. Подпись руководителя ведущей организации заверяется печатью данной организации (при наличии). […]

В случае несоответствия отзыва ведущей организации указанным требованиям диссертационный совет до проведения защиты заменяет ведущую организацию, при этом дата защиты диссертации переносится на срок не более 6 месяцев. […]»

В заключительной части отзыва ведущей организации должны быть указаны:

* ученая степень, ученое звание Фамилия И.О., должность составителя отзыва,
* наименование структурного подразделения, подготовившего отзыв,
* адрес электронной почты организации,
* адрес места нахождения организации,
* дата подписания отзыва,
* подпись составителя отзыва.

Отзыв также подписывается начальником структурного подразделения, в котором был подготовлен отзыв, указывается его ученая степень, ученое звание, Фамилия И.О., наименование занимаемой должности. Подписи вышеуказанных лиц заверяются в отделе кадров организации. Составителем отзыва может быть начальник структурного подразделения, в котором был подготовлен отзыв.

Также во исполнение Приказа Минобрнауки России от 16.04.2014 г. № 326 «Об утверждении порядка размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации, необходимой для обеспечения порядка присуждения ученых степеней» и Приказа Минобрнауки России от 27.11.2017 г. № 1147 «О внесении изменений в приказ Минобрнауки России от 16.04.2014 № 326 «Об утверждении порядка размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации, необходимой для обеспечения порядка присуждения ученых степеней» просим вместе с отзывом ведущей организации предоставить следующие **сведения о ведущей организации**, включающие:

* полное наименование и сокращенное наименование организации;
* адрес места нахождения организации;
* почтовый адрес, телефон, адрес электронной почты, адрес официального сайта в сети «Интернет»;
* список основных публикаций работников ведущей организации (структурного подразделения, подготовившего отзыв) по теме диссертации в рецензируемых научных изданиях за последние 5 лет (не более 15 публикаций).

Оригинал отзыва и сведений о ведущей организации в 2-х экз. необходимо представить в диссертационный совет не позднее, чем за 15 дней до защиты диссертации.

Приложение: диссертация на 202 л. в 1 экз.

 автореферат на 22 л. в 2 экз.

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель диссертационного совета 24.2.330.0\_  | И.О. Фамилия |

*ФИО ученого секретаря*

*e-mail диссертационного совета (с сайта!)*